

Die eEnergie Solutions GmbH zählt zu einem der am schnellst wachsenden und erfolgreichsten und Photovoltaik Unternehmen in Oberschwaben. Mit unserer langjährigen Erfahrung, umfassendem Know-how in der Planung und im Bau von Photovoltaikanlagen und unserem professionellen Rundum-Service sorgen wir dafür, dass unsere Kunden entspannt in Ihre Energie Zukunft blicken können.

EINFACH, BESSER. Das ist unser Leitbild und eigener Anspruch an unsere Leistungen gegenüber unseren Kunden und Mitarbeitern. Wir freuen uns, wenn Sie interessiert sind, gemeinsam mit uns in einem familiären Umfeld zu arbeiten und weiter zu wachsen.

Kauffrau/-mann für Büromanagement in Vollzeit oder Teilzeit

Zur Verstärkung unseres Teams in Fronreute suchen wir zum nächstmöglichen Termin eine/-n Kauffrau/-mann für Büromanagement in Vollzeit oder Teilzeit oder vergleichbar.

Ihre Aufgaben:

- Bearbeitung von Anfragen und Terminvereinbarungen
- Telefonische und schriftliche Kundenbetreuung
- Führung des Kassenbuches und Vorbereitung der Finanzbuchhaltung
- Auftragsbearbeitung und Abwicklung von Kundenaufträgen
- Anmeldung und Fertigmeldung von Solaranlagen bei Netzbetreibern
- Allgemeine Bürotätigkeiten
- Redaktionelle Betreuung von Social Media Profilen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung zur Kauffrau/-mann für Büromanagement oder Industriekauffrau /-mann
- Sicherer Umgang mit allen MS-Office-Programmen (Outlook, Word, Excel, PowerPoint)
- Selbstständiges, strukturiertes und sorgfältiges Arbeiten
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Technisches Grundverständnis (Branchenkenntnis im Bereich Energie und Solar ist von Vorteil)
- Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit und organisatorisches Geschick

Wir bieten:

- Interessante und abwechslungsreiche Tätigkeiten in einem wachsenden Unternehmen
- Angenehmes und familiäres Arbeitsumfeld in einem motivierten Team
- Geregelte und flexible Arbeitszeiten für eine ausgewogene Work-Life-Balance
- Attraktive Vergütung und unbefristeter Vertrag
- Raum für persönliche Entwicklung und Weiterbildung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins per Email an:

steen.hassebrauk@eenergie-solutions.de

eEnergie Solutions GmbH

Am Buchhölzle 6

88273 Fronreute

www.eenergie-solutions.de

Ihr Ansprechpartner:

Steen Hassebrauk